# Termini e condizioni generali di utilizzo del Sito badanteweb.it

Le presenti condizioni generali di utilizzo (di seguito, le "Condizioni d'uso") disciplinano i termini e le modalità di accesso e utilizzo del sito badanteweb.it (di seguito, il "Sito" e/o "Portale") da parte degli utenti finali.

Il Sito è gestito da DDOMIA – Datori di Lavoro Domestico Italiani Associati (di seguito, "Associazione" e/o "Titolare del Sito" e/o "Fornitore"), in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via di Corticella 183, Bologna (BO), che opera quale Associazione di categoria dei datori di lavoro domestico.

Il Portale ha l'obiettivo di facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro nel settore domestico, supportando sia le famiglie sia i lavoratori (colf, badanti, babysitter e figure analoghe, di seguito anche "Collaboratori" o "Collaboratori Domestici") nella gestione autonoma del rapporto di lavoro.

L'Associazione, iscritta all'Albo informatico dei soggetti autorizzati alla intermediazione tenuto da ANPAL, offre attraverso il Sito servizi digitali che comprendono: la pubblicazione di annunci, la creazione di profili professionali, strumenti per il contatto tra utenti e supporto informativo e orientativo.

Accedendo, navigando, registrandosi o utilizzando i servizi del Sito, l'Utente dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente le presenti Condizioni d'Uso, impegnandosi a rispettarle in ogni loro parte.

## Art. 1 - Premesse

1.1 Le Premesse si considerano parte integrante delle presenti Condizioni d'Uso.

## Art. 2 - Definizioni

**Sito e/o Portale e/o Piattaforma**: accessibile all'indirizzo sito badanteweb.it, gestito da DDOMIA, attraverso il quale vengono erogati i servizi oggetto delle presenti Condizioni d'Uso.

**Associazione e/o Titolare del Portale e/o Fornitore**: DDOMIA – Datori di lavoro domestico italiani associati, CF. 03457761207, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede legale in Via di Corticella 183, Bologna (BO).

**Utente finale**: qualsiasi soggetto, persona fisica, che accede al Portale, sia in qualità di datore di lavoro (es. Famiglia) che di candidato (es. Collaboratore domestico) in cerca di occupazione nel settore domestico, e che si registra per usufruire dei servizi offerti.

**Utente Richiedente**: persona fisica o nucleo familiare che utilizza la Piattaforma per ricercare, contattare e assumere collaboratori domestici per esigenze di assistenza e servizi domestici.

**Utente Collaboratore**: professionista del settore domestico che si registra e crea un profilo sulla Piattaforma per offrire la propria attività lavorativa.

**Servizi**: prestazioni erogate tramite il Portale, comprendenti la ricerca di collaboratori, la candidatura a offerte di lavoro, la gestione dei profili utente e ogni altro servizio connesso.

**Questionario**: Strumento interattivo presente sul Portale che consente di raccogliere informazioni specifiche dagli utenti per definire le caratteristiche della ricerca di personale o delle candidature.

**Condizioni d'Uso**: si intende il presente documento, contenente i termini e condizioni di utilizzo della Piattaforma.

## Art. 3 - Ambito di applicazione

3.1 L'accesso, la navigazione, la registrazione o l'uso del Sito comporta l'integrale accettazione delle presenti Condizioni d'Uso da parte dell'Utente finale, nonché di ogni altro documento e/o informativa in esse richiamato. Qualora l'Utente finale non intenda accettare, anche solo parzialmente, le presenti Condizioni d'Uso o qualsiasi documento ad esse collegato, è tenuto ad astenersi dall'utilizzo della Piattaforma e dai servizi in essa presenti.

3.2 L'Associazione si riserva il diritto di modificare, aggiornare o integrare le presenti Condizioni d'Uso, notificando le modifiche tramite pubblicazione sul sito e/o mediante comunicazione diretta agli Utenti (es. per email). Le modifiche saranno efficaci a partire dalla loro pubblicazione sul sito e/o dall'invio della relativa comunicazione a mezzo e-mail.

## Art. 4 - Oggetto

4.1 Le presenti Condizioni d'Uso regolano l'accesso e l'utilizzo del Sito da parte degli Utenti finali, nonché la fruizione dei servizi offerti tramite la piattaforma, che funge da infrastruttura digitale centralizzata per l'erogazione di servizi di intermediazione e supporto informativo, finalizzati a facilitare il contatto e l'incontro tra domanda e offerta nel settore del lavoro domestico.

Nello specifico il Portale consente:

a) la creazione e pubblicazione di profili professionali da parte dei collaboratori domestici, comprensivi di curriculum, competenze, disponibilità e altre informazioni utili all'inquadramento;

b) la ricerca di collaboratori domestici da parte degli Utenti Richiedenti;

c) la fruizione, da parte degli Utenti, di servizi informativi e gestionali offerti dall'Associazione, tramite il servizio di attivazione descritto all'Art. 6.

4.2 L'accesso a specifiche funzionalità del Portale e l'utilizzo dei servizi offerti può essere subordinato alla sottoscrizione del servizio a pagamento e/o alla registrazione dell'Utente, secondo quanto previsto nei successivi articoli.

4.3 L'Associazione non assume alcun ruolo di datore di lavoro nei confronti dei collaboratori selezionati o assunti, né può essere considerata parte del contratto individuale eventualmente stipulato tra le parti.

4.4 Resta inteso che l'Associazione non garantisce il conseguimento di opportunità lavorative, né la stipula di contratti di lavoro, limitandosi a fornire un'infrastruttura tecnica che agevola l'incontro tra le parti.

# Art. 5 - Registrazione e Gestione degli Account

## 5.1 Sezione Utente Richiedente - Ricerca e Richiesta di Collaboratori

5.1.1 Gli Utenti possono avviare la ricerca di collaboratori domestici senza obbligo di registrazione, usufruendo di funzionalità quali la compilazione di questionari preliminari, la selezione del comune di interesse, la simulazione dei costi contrattuali e la consultazione dei profili disponibili.

5.1.2 In particolare, selezionando l'opzione "Cerca colf, badanti o babysitter", l'Utente viene accompagnato nella compilazione di un questionario finalizzato a definire con precisione il profilo professionale richiesto. Le domande poste variano in relazione alle specifiche esigenze di ricerca e possono includere, a titolo esemplificativo ma non esaustivo: per le babysitter, la presenza di minorenni ed eventuali particolari necessità di assistenza (quali sindrome o disabilità); per le badanti, il grado di autosufficienza del cliente e/o eventuali necessità mediche; per le colf, la disponibilità oraria, le mansioni richieste e la presenza di animali domestici.

5.1.3 Al termine del questionario, l'Utente è tenuto a completare una scheda informativa contenente ulteriori dati operativi, quali area geografica di interesse, lingua richiesta, data di inizio contratto, tipologia di impiego (full-time, part-time) e altre informazioni rilevanti ai fini della profilazione della richiesta.

5.1.4 Conclusa la compilazione, il sistema elabora i dati forniti e restituisce all'Utente una selezione di profili corrispondenti ai criteri indicati, facilitando così l'incontro tra domanda e offerta.

5.1.5 La registrazione al Portale, unitamente al pagamento della quota di tesseramento DDOMIA pari a € 50,00, è richiesta esclusivamente al momento in cui l'Utente intenda contattare uno o più Collaboratori Domestici individuati tramite la consultazione dei profili. A seguito dell'attivazione del servizio, l'Utente potrà contattare senza limiti di numero le figure professionali di proprio interesse ed effettuare nuove ricerche per tutta la durata del servizio, fino al 31 dicembre dell'anno di sottoscrizione, secondo quanto previsto dagli Artt. 6 e 7. È possibile registrarsi e inoltrare richieste anche per conto di terzi, come familiari. Qualora il contratto di lavoro venga intestato a una persona diversa dall'Utente Richiedente, DDOMIA si riserva la facoltà di richiedere il tesseramento anche di tale soggetto, al fine di garantire la corretta gestione e assistenza prevista dal Portale.

5.1.6 A seguito del colloquio tra l'Utente e il potenziale collaboratore, il Sito mette a disposizione una sezione denominata "Richiesta di Contratto", attraverso la quale l'Utente può, a propria discrezione, attivare la procedura per la stipula del contratto di lavoro. Una volta inviata la richiesta tramite la suddetta sezione, i dati necessari all'instaurazione del rapporto di lavoro verranno trasmessi a Studio Hamamelis, per le finalità connesse alla redazione, gestione e trasmissione del contratto di lavoro presso gli enti competenti.

## 5.2 Sezione Collaboratori Domestici – Iscrizione e Pubblicazione del Profilo Professionale

5.2.1 La sezione denominata "Trova Collaboratori" è riservata ai Collaboratori Domestici interessati a proporsi per posizioni lavorative quali colf, badanti e/o babysitter. L'accesso a tale sezione è subordinato alla registrazione gratuita sulla Piattaforma, da effettuarsi mediante la compilazione dell'apposito modulo online, che richiede l'inserimento dei dati anagrafici completi, incluso il codice fiscale, nonché la trasmissione di un curriculum vitae aggiornato. È inoltre possibile, su base facoltativa, allegare una fotografia del profilo.

5.2.2 In fase di registrazione, ciascun candidato è tenuto a sostenere un test preliminare di valutazione che sarà sottoposto a verifica da parte dell'Associazione. Il superamento di tale test rappresenta condizione essenziale per la pubblicazione del relativo profilo all'interno del Portale. Una volta approvato e pubblicato, il profilo sarà reso visibile agli Utenti, che potranno contattare direttamente i candidati in base al grado di compatibilità determinato dall'algoritmo di abbinamento automatico.

5.2.3 I Collaboratori Domestici possono in ogni momento aggiornare le informazioni del proprio profilo, comprese quelle relative alla disponibilità a prendere servizio e alle competenze professionali, al fine di mantenere attiva la propria visibilità e aumentare le opportunità di contatto.

5.2.4 La compilazione e la pubblicazione del profilo avvengono su base volontaria e sotto la esclusiva responsabilità del Collaboratore, che garantisce la veridicità, correttezza e

aggiornamento dei dati forniti. L'Associazione si riserva il diritto di rimuovere, sospendere o oscurare profili contenenti informazioni false, incomplete o in contrasto con la normativa vigente e le presenti Condizioni d'Uso.

## Art. 6 - Costi, Servizio e Modalità di pagamento

6.1 Il servizio a pagamento disponibile sulla piattaforma è rivolto esclusivamente agli Utenti Richiedenti che intendono cercare collaboratori domestici e richiedere un contatto. Le figure professionali registrate alla Piattaforma possono accedere gratuitamente ai servizi offerti e mantenere attivo il proprio profilo senza alcun costo. A tal fine, è richiesto un utilizzo regolare del profilo, che include l'aggiornamento dello stato di disponibilità e il riscontro alle eventuali richieste ricevute, evitando di lasciarle inevase.

6.2 L'Utente Richiedente, per poter contattare i Collaboratori Domestici individuati tramite la consultazione dei profili, deve attivare il servizio "Base", che prevede l'accesso autonomo alla piattaforma con possibilità di contattare direttamente, senza limiti di numero, i profili selezionati, di fissare appuntamenti autonomamente e di effettuare nuove ricerche per tutta la durata del servizio. Il costo del servizio, pari a € 50,00, corrisponde alla quota di tesseramento annuale DDOMIA ed è comprensivo della stessa.

6.3 L'attivazione del servizio è subordinata al pagamento del corrispondente importo. Il servizio è strettamente personale e non cedibile. Con il pagamento della quota, l'Utente ha diritto a contattare, senza limiti di numero, le figure professionali di proprio interesse per tutta la durata di validità del tesseramento. Qualora l'Utente non sia già tesserato DDOMIA, il sistema attiverà automaticamente il tesseramento al momento dell'acquisto, valido fino al 31 dicembre dell'anno in corso.

6.4 L'Associazione si riserva il diritto di modificare, aggiornare o sospendere in qualsiasi momento le condizioni del servizio, impegnandosi a comunicare tempestivamente ogni variazione tramite il Portale e/o le sedi fisiche.

## Art. 7 – Attivazione del servizio, durata e validità del tesseramento

7.1 Il presente contratto si intende perfezionato al momento della ricezione, da parte dell'Utente, della conferma di attivazione del servizio, inviata da DDOMIA.

7.2 L'attivazione del servizio avviene esclusivamente a seguito dell'avvenuto ed integrale pagamento da parte dell'Utente e sarà completata entro le 24 (ventiquattro) ore lavorative dalla ricezione del pagamento stesso.

7.3 Il servizio attivato consente di contattare, senza limiti di numero, le figure professionali di interesse e di effettuare nuove ricerche per tutta la durata di validità del tesseramento.

7.4 Il tesseramento ha validità annuale e scade automaticamente il 31 dicembre dell'anno solare in cui è stato sottoscritto, indipendentemente dalla data di attivazione. Alla scadenza, il tesseramento non si rinnova automaticamente e potrà essere facoltativamente riattivato mediante nuova sottoscrizione da parte dell'Utente. Quest'ultimo sarà informato, con almeno 15 giorni di anticipo, della scadenza e della possibilità di rinnovo.

## Art. 8 - Modalità di pagamento e Sicurezza delle transazioni

8.1 Il pagamento può essere effettuato tramite carta di credito o debito valida, quali Visa, Mastercard e American Express, inserendo i relativi dati richiesti, oppure tramite il sistema di pagamento Stripe.

8.2 Il Titolare della Piattaforma si riserva il diritto di verificare la validità della carta utilizzata e la sua solvibilità nonché, in caso di pagamento tramite Stripe, di accertare la disponibilità di fondi sufficienti sul conto collegato e la correttezza dei dati di fatturazione forniti dall'Utente.

8.3 L'Associazione si riserva inoltre il diritto di rifiutare qualsiasi transazione qualora, a seguito delle verifiche di cui sopra, emergano anomalie, dati non conformi o insufficienza di fondi.

8.4 La Piattaforma impiega misure di sicurezza avanzate per proteggere i dati dei Clienti durante le transazioni online. Tutti i pagamenti effettuati attraverso la Piattaforma sono gestiti tramite protocolli di crittografia SSL/TLS garantendo la riservatezza e l'integrità delle informazioni fornite dagli Utenti. Il Titolare della Piattaforma non memorizzerà né avrà accesso ai dati delle carte di pagamento utilizzate dagli Utenti, che saranno trattati esclusivamente dai fornitori di servizi di pagamento autorizzati, nel rispetto delle normative vigenti.

## Art. 9 - Obblighi degli Utenti Finali

9.1 L'Utente finale si impegna a:

a) utilizzare il Portale e i servizi dal medesimo offerti in conformità alle presenti Condizioni d'Uso, alla normativa vigente in materia e alle finalità proprie del Sito;

b) fornire informazioni veritiere, complete e aggiornate durante la registrazione e nell'utilizzo dei servizi, inclusi dati anagrafici, curriculum vitae, eventuali documenti richiesti e ogni altra informazione necessaria;

c) custodire con diligenza le credenziali di accesso alla Piattaforma, evitando di comunicarle a terzi non autorizzati, nonché a informare tempestivamente l'Associazione di eventuali accessi non autorizzati o sospetti;

d) mantenere aggiornati i propri dati ogni qualvolta si verifichi una variazione rilevante;

e) non utilizzare il Sito per scopi illeciti, fraudolenti, lesivi di diritti altrui o in violazione delle normative vigenti, con particolare riferimento a quanto concerne la tutela dei dati personali ed i diritti di proprietà industriale e intellettuale;

f) non caricare contenuti illeciti, diffamatori, offensivi o non pertinenti, ivi inclusi materiali multimediali (es. immagini) che violino diritti di terzi o che risultino contrari al buon costume, al decoro o alle finalità tecnico-commerciali della Piattaforma;

g) manlevare e tenere indenne l'Associazione da ogni pregiudizio, pretesa, azione, danno, onere o spesa (incluse eventuali spese legali) derivante dalla violazione delle presenti Condizioni d'Uso, da un uso improprio della Piattaforma o da dichiarazioni mendaci, errate o incomplete fornite in fase di registrazione o successivamente.

## Art. 10 – Recesso

10.1 Ai sensi dell'art. 52 Dlgs. 206/2005 (Codice del Consumo), l'Utente che rivesta la qualifica di Consumatore avrà il diritto di recedere dal contratto entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione del contratto, ovvero dalla data di conferma dell'acquisto del Servizio da parte dell'Utente, senza obbligo di indicarne le ragioni e senza alcuna penalità, salvo che non abbia già cominciato ad usufruire del servizio acquistato.

10.2 Il recesso potrà essere comunicato mediante form dedicato disponibile sul Portale, via e-mail, PEC o raccomandata A/R all'indirizzo DDOMIA – Datori di lavoro domestico italiani associati, Via di Corticella 183, 40128 Bologna (BO).

10.3 In caso di esercizio del diritto di recesso, l'Associazione provvederà a rimborsare all'Utente l'intero importo corrisposto, fatto salvo quanto versato a titolo di tesseramento, senza ingiustificato ritardo e comunque entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data in cui è stata ricevuta la comunicazione di recesso.

10.4 Qualora l'Utente abbia parzialmente fruito del Servizio prima della scadenza del termine di recesso, l'importo rimborsato sarà ridotto in proporzione alla parte di servizio già erogata. Qualora l'Utente abbia integralmente fruito del Servizio prima della scadenza del termine di recesso, il diritto di recesso sarà escluso ai sensi dell'art. 59, lett. a) del Codice del Consumo.

10.5 Il rimborso sarà effettuato utilizzando lo stesso mezzo di pagamento usato dall'Utente, salvo che non sia stato espressamente convenuto altrimenti.

## Art. 11 – Responsabilità

11.1 L'Associazione, in qualità di gestore della Piattaforma, offre esclusivamente un servizio digitale di supporto all'incontro tra domanda e offerta nel settore del lavoro domestico, restando estranea ai rapporti contrattuali eventualmente instaurati tra gli utenti; pertanto non potrà essere

ritenuta responsabile per: l'esito delle ricerche effettuate dall'Utente; eventuali inadempimenti contrattuali, fiscali, previdenziali o assicurativi derivanti dal rapporto di lavoro tra l'Utente e il Collaboratore, né per danni, diretti o indiretti, derivanti dall'instaurazione, svolgimento e/o cessazione dei rapporti di lavoro tra le Parti. L'Utente si assume ogni responsabilità derivante dalla costituzione e dalla gestione del rapporto di lavoro.

11.2 L'Associazione adotta tutte le misure ragionevolmente necessarie per garantire l'accessibilità, la sicurezza e il corretto funzionamento del Sito, ma non assume responsabilità per temporanee interruzioni del servizio o malfunzionamenti tecnici; perdita di dati non imputabile a dolo o colpa grave; danni a dispositivi dell'Utente, contenuti, servizi o link a siti esterni non gestiti direttamente dall'Associazione.

11.3 Sebbene l'Associazione curi con diligenza l'aggiornamento delle informazioni pubblicate sulla Piattaforma, non garantisce che i contenuti siano sempre completi, esatti, aggiornati o privi di errori tecnici o materiali.

11.4 L'Utente, quale unico responsabile delle attività svolte tramite il proprio account personale e dei dati forniti in fase di registrazione, si impegna a manlevare e tenere indenne l'Associazione da ogni responsabilità, danno o costo derivante da violazioni delle presenti Condizioni d'Uso; da dichiarazioni false o inesatte e/o da utilizzi illeciti o impropri della Piattaforma.

## Art. 12 - Procedura di Segnalazione e Reclami

12.1 Il Portale mette a disposizione degli Utenti finali un'apposita funzionalità (form di contatto), accessibile tramite modulo digitale dedicato, finalizzata alla trasmissione di segnalazioni, reclami e/o richieste di assistenza.

12.2 Le segnalazioni pervenute saranno oggetto di valutazione interna da parte del team di supporto di DDOMIA, che procederà a esaminarle in ordine cronologico di ricezione, compatibilmente con i tempi tecnici di gestione. Laddove necessario, il team potrà richiedere all'Utente segnalante integrazioni e/o chiarimenti volti a evadere la richiesta.

12.3 Al termine della valutazione, l'Associazione potrà, a propria discrezione e nei limiti delle proprie competenze, adottare i provvedimenti ritenuti opportuni, inclusi – ma non limitatamente a – l'inoltro di risposte, l'adozione di misure correttive, o la trasmissione della segnalazione agli organi competenti, ove richiesto dalla normativa applicabile.

12.4 L'invio di una segnalazione non attribuisce all'Utente finale alcun diritto a ricevere un riscontro entro un termine specifico, né costituisce garanzia di accoglimento della richiesta, fermo restando l'impegno dell'Associazione a trattare tutte le comunicazioni con la dovuta diligenza, riservatezza e imparzialità.

## Art. 13 - Sospensione e Cancellazione dell'Account

13.1 Il Titolare della Piattaforma si riserva il diritto di sospendere, limitare o disattivare, in via temporanea o definitiva, l'Account dell'Utente, in qualsiasi momento e previo invio di comunicazione scritta motivata, in caso di: violazione da parte del medesimo delle presenti Condizioni d'Uso; utilizzo illecito, improprio, fraudolento o in contrasto con le finalità della Piattaforma; inserimento di dati non veritieri, incompleti, non aggiornati o comunque non conformi alla realtà; condotte che possano compromettere la sicurezza, l'integrità, l'efficienza o la reputazione della Piattaforma o dell'Associazione.

13.2 La sospensione o cancellazione dell'account da parte dell'Associazione avverrà solo previa comunicazione scritta motivata, con un preavviso minimo di 7 (sette) giorni, salvo i casi di grave violazione o pericolo per la sicurezza della piattaforma. L'Utente potrà presentare osservazioni o opposizioni, che saranno valutate entro un termine congruo.

13.3 Resta inteso che, in tali ipotesi, l'Associazione potrà procedere alla rimozione dei contenuti eventualmente caricati dall'Utente finale, nonché adottare ogni misura utile alla tutela dei propri diritti e interessi, compresa la segnalazione alle competenti autorità.

13.4 L'Utente che è stato sospeso o rimosso per violazione delle Condizioni d'Uso non ha il diritto di registrare un nuovo Account senza espressa autorizzazione dell'Associazione.

13.5 L'Associazione si riserva, altresì, la facoltà di sospendere, interrompere o limitare l'accesso alla Piattaforma – in tutto o in parte – anche per motivi tecnici, operativi, di sicurezza o per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. In tali casi, ove possibile, sarà fornita una comunicazione preventiva agli Utenti.

13.6 In ogni momento, attraverso la sezione del Portale "Chi Siamo", l'Utente può richiedere la disabilitazione e cancellazione del proprio account. L'Associazione provvederà, entro un termine congruo, a dar seguito alla richiesta dell'Utente informandolo dell'avvenuta cancellazione. Resta ferma la facoltà di DDOMIA di conservare i dati personali dell'Utente necessari per adempiere ad obblighi normativi o per la gestione delle garanzie attive, nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia privacy.

## Art. 14 - Proprietà intellettuale

14.1 Tutti i contenuti disponibili sul Sito – inclusi, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, elementi grafici e di layout, testi, immagini, contenuti multimediali, software, codici sorgente, strutture di banca dati, marchi, loghi, nomi a dominio, denominazioni sociali e ogni altro segno distintivo – sono di esclusiva titolarità dell'Associazione, oppure utilizzati dalla medesima in forza di licenza, concessione o altro valido titolo; pertanto ne è espressamente vietata qualsiasi forma di riproduzione, distribuzione, comunicazione al pubblico, modifica, trasmissione, riutilizzo o

estrazione, in assenza di preventiva autorizzazione scritta da parte dei titolari dei diritti. È, altresì, vietata qualsiasi riproduzione o utilizzo, anche parziale, del marchio associato al Portale e di qualunque altro segno distintivo di titolarità dell'Associazione, in assenza di espressa autorizzazione scritta da parte della stessa.

14.2 L'Utente finale è autorizzato a utilizzare la Piattaforma e i suoi contenuti unicamente in conformità alle presenti Condizioni d'Uso, limitatamente alla navigazione e fruizione dei servizi offerti. È espressamente vietata qualsiasi forma di riproduzione, distribuzione, comunicazione al pubblico, pubblicazione, modifica, elaborazione, traduzione, adattamento, salvataggio, trasmissione o utilizzo – totale o parziale – del Sito e dei suoi contenuti, in qualsiasi formato e tramite qualsiasi mezzo, senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Associazione.

14.3 Resta inteso che l'accesso o l'utilizzo della Piattaforma non comporta in alcun caso il trasferimento all'Utente di alcun diritto di proprietà o licenza sui contenuti, sul Sito stesso o sugli altri elementi ivi presenti.

## Art. 15 - Trattamento dei Dati Personali

15.1 Il trattamento dei dati personali conferiti mediante la Piattaforma avviene in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e alla normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nella privacy policy alla quale si rimanda integralmente.

## Art. 16 - Legge Applicabile e Foro Competente

16.1 Le presenti Condizioni d'Uso sono regolate dalla legge italiana. Per le controversie con Utenti che rivestano la qualifica di Consumatore sarà competente in via esclusiva il foro del luogo di residenza o domicilio del consumatore. Per tutti gli altri Utenti, sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.